

प्रेषक,

पी० एस० जंगपांडी  
अपर सचिव  
ठत्टांचल शासन

सेवा में,

आयुक्त  
ग्राम्य विकास  
ठत्टांचल पीडी

ग्राम्य विकास अनुगम: देहरादून

दिनांक 25 नवम्बर, 2004

विषय:- वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में अधिकान की विभिन्न आवश्यक गदाओं में धनराशि अवमुक्त किये जाने के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 2058 दिनांक 16.08.2004 एवं शासनादेश संख्या 706/ X1/04/56(62)/2003 दिनांक 09.08.2004 के अनुक्रम में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक में ग्राम्य विकास निदेशालय के अधिकान व्यय हेतु स्वीकृत धनराशि में से पूर्व आवंटित धनराशि के अतिरिक्त अधिकान की विभिन्न आवश्यक गदाओं में निम्न विवरणानुसार रूपये 3,95,000.00 ( ल० तीन लाख पिच्चानबे हजार मात्र ) की धनराशि श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों / प्रतिवेद्यों के अन्तर्गत आपके नियंत्रण पर रखने एवं व्यव करने की सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं-

( धनराशि हजार रूपये में )

क्र.सं०	मानक गदा	धनराशि
01	11-लेखन सामग्री और फार्मा की छाई	50
02	12-कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	50
03	18-प्रकाशन	50
04	27-विकित्सा व्यय प्रतिपूर्ति	100
05	44-प्रशिक्षण	20
06	45-अवकाश यात्रा व्यय	50
07	46-कम्बूटर हार्डवेयर / साफ्टवेयर क्षमा	50
08	47-कम्बूटर अनुसंधान एवं तत्संबंधी स्टेशनरी का क्षमा	25
	योग:-	395

( रूपये तीन लाख पिच्चानबे हजार मात्र )

1. उक्त स्वीकृत धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा।
3. उक्त आवंटित धनराशि का आहरण एक मुश्त न कर आवश्यकतानुसार मासिक व्यय की सारिणी बनाकर ही किया जाय।
4. उक्त आवंटित धनराशि का व्यय शासन द्वारा समय-समय पर जारी/ जारी होने वाले मित्र्युत्ता सम्बन्धी आदेशों को ध्यान में रखकर किया जाय तथा व्यय आवंटित धनराशि की सीमा तक ही रखा जाय।

कमा...2.....पर

5 निर्माण कार्य एव सम्पादी कर हेतु घनराशि छव करने से पूर्व वित्तीय नियमों के अन्तर्गत आगणन इत्यादि पर सक्षम अधिकारी से प्रशासनिक/ प्राविधिक स्वीकृति आवश्य प्राप्त कर जी जाय तथा घनराशि का आहरण आवश्यकतानुसार वित्तीय नियमों के अन्तर्गत ही किया जाय ।

6 बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्वज रूल्स डी.जी.एस.एन.डी. दरें अथवा टैन्डर / कोटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा ।

7 कम्प्यूटर के क्षय से पूर्व आईटीए/ एन.आईटीए के दिशा निर्देशों का अनुपालन किया जायेगा ।

8 उक्त आवंटित घनराशि के व्यव कां सकलित सूचना प्रफ्र-बी०एम०-१३ पर प्रत्येक माह की 7 वीं तिथि तक शासन को उपलब्ध करा दी जाय ।

9 इस सम्बन्ध में हाने वाला व्यव वित्तीय वर्ष 2004-05 के आय-व्ययक के अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत लेखा शीर्षक-2515-भन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेतर-001-निदेशन तथा प्रशासन -03-ग्राम्य विकास का मुख्यालय / क्षेत्रीय कार्यालय अधिकारी की सुसंगत प्राथमिक इकाईयों के नामे डाला जायेगा ।

10 यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या १३७/वि०अनु०-२/२००४ दिनांक २२ नवम्बर, २००४ से प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

मध्यदीय

( पी० एस० जंगपांडी )

अपर सचिव ।

संख्या

1027

/XI/04/56(62)/2003 तद दिनांक ।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एव आवश्यक कार्यकाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तरांचल देहरादून ।
2. वारिष्ठ कोषाधिकारी/ कोषाधिकारी पोडी ।
3. आवृक्त, गढ़वाल मण्डल पोडी ।
4. जिलाधिकारी, पोडी ।
5. निदेशक, कोषागार एव वित्त सेवाएं उत्तरांचल 23 लक्ष्मी रोड देहरादून ।
6. निजी संविध, मा० मुख्यमंत्री उत्तरांचल को मा० मुख्य मंत्री जी के अवलोकनार्थ ।
7. निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तरांचल देहरादून ।
8. वित्त अनुभाग-२ उत्तरांचल शासन ।
9. गाँड़ फाइल ।

आज्ञा से

( पी० एस० जंगपांडी )

अपर सचिव ।

B2